



## Meldung eines Verlustes

Name der Schülerin / des Schülers: \_\_\_\_\_

Gegenstand, der verloren wurde (Angabe von Merkmalen wie Farbe, Größe etc.):

\_\_\_\_\_

Datum des Verlustes : \_\_\_\_\_

Angaben zum Ort / Geschehen, falls möglich: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Ausfüllen von den Eltern/ Erziehungsberechtigten der SuS:

Hiermit versichere ich, dass der o.g. Gegenstand meiner/-em Tochter/Sohn in der Schule verloren gegangen ist.

Ich / Wir haben alle zuletzt besuchten Unterrichts- und Aufenthaltsräume inkl. Mensa abgesucht und an/in den entsprechenden Abgabeorten von Fundsachen gesucht und sind nicht fündig geworden (entsprechend ankreuzen):

- Fundkisten ( im Erdgeschoß des Schulgebäudes rechts neben dem Hausmeisterzimmer)
- Im Büro des Hausmeisters ( nachgefragt)
- Im Sekretariat ( Verwahrung von kleineren, wertvollen Fundsachen)
- In der Turnhalle

Erreichbarkeit bei Rücksprachen ( Telefonnummer/ Mail):

\_\_\_\_\_

Datum : \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_